

INFORMATIVA AI CLIENTI/UTENTI DEL “SERVIZIO DI IGIENE URBANA” SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

SGDS MULTISERVIZI S.r.l. (di seguito “SGDS” o il “Titolare”) è costantemente impegnata nel rispettare e **salvaguardare i diritti fondamentali del cliente/utente** (di seguito “Interessato”). Particolare attenzione la dedichiamo al rispetto delle disposizioni relative alla riservatezza dei dati personali conferiti dall’Interessato per usufruire dei “**servizi di igiene urbana**” offerti dalla SGDS.

Con la presente **INFORMATIVA**, SGDS desidera fornire, **ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento 2016/679/UE** (di seguito “GDPR”) ed in generale in osservanza del principio di trasparenza previsto del Regolamento medesimo, le opportune informazioni sul trattamento dei dati personali (ossia qualsiasi informazione relativa ad una persona fisica identificata o identificabile come “Interessato”), **conferiti direttamente dall’Interessato o comunque legittimamente assunti da SGDS.**

1. ORIGINE E TIPO DI DATI PERSONALI TRATTATI

I dati personali oggetto di trattamento sono forniti dall’Interessato o acquisiti nel corso del “rapporto contrattuale” legato alla erogazione dei servizi di igiene urbana. SGDS effettua il trattamento delle seguenti categorie di dato:

- **Dati identificativi e di contatto:** *cognome, nome e data luogo di nascita, residenza, domicilio, codice fiscale e/o partita IVA; numero di telefono/indirizzo e-mail; indirizzo e numero civico di recapito delle fatture;*
- **Dati contrattuali:** *dati relativi all’utente della raccolta porta a porta per il ritiro dei sacchetti di conferimento, ai fini dell’accertamento della conformità del conferimento dei rifiuti, altri dati relativi alla tipologia dei rifiuti conferiti in caso di raccolta degli ingombranti o del verde, dati relativi ai conferimenti di rifiuti presso l’Ecocentro comunale;*
- **Dati di pagamento:** *estremi identificativi dei pagamenti e ogni altro dato relativo alla solvibilità e puntualità dei pagamenti;*
- **Dati di navigazione:** *dati derivanti dai cookies ed altre tecnologie simili ottenuti, se consentito dall’interessato, in fase di navigazione sul sito istituzionale della SGDS.*

Tra i dati possono anche essere presenti potenziali dati personali che la vigente normativa considera come “particolari” (***dati di carattere riservato presenti all’interno delle apparecchiature elettroniche – cosiddetti RAEE – che l’Interessato conferisce ai fini dello smaltimento presso l’Ecocentro comunale gestito dalla SGDS***). Ai fini del corretto conferimento del rifiuto elettronico (RAEE) SGDS invita l’Interessato a distruggere/eliminare/cancellare in via permanente ogni informazione di carattere personale presente all’interno o sull’apparecchiatura conferita, ritenendosi sollevata da ogni responsabilità successiva derivante dalla mancata esecuzione di tale procedura da parte dell’Interessato. **A tale fine l’Interessato dovrà dichiarare all’atto del conferimento all’Ecocentro comunale, in caso di rifiuto classificabile come RAEE, di aver rimosso ogni tipo di informazione e dato personale presente all’interno/sull’apparecchiatura stessa e riconducibile all’Interessato stesso.**

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

SGDS tratterà i Dati Personali dell’Interessato per le seguenti finalità:

- (a) per attività relative alla consegna dei sacchetti dei rifiuti che l’Interessato ritira presso lo sportello dedicato e gestito dalla SGDS;
- (b) per il controllo sulla conformità del conferimento dei rifiuti effettuato dagli ispettori ambientali autorizzati dal Comune di Porto San Giorgio;
- (c) per la gestione dei ritiri di rifiuti ingombrati e del verde;
- (d) per la gestione connessa delle attività di conferimento dei rifiuti presso le Isole Ecologiche Informatizzate;
- (e) per la gestione dei conferimenti di rifiuti, secondo le disposizioni del Regolamento comunale di conferimento e di assimilazione dei rifiuti, presso l’Ecocentro comunale, in tale tipologia di conferimento l’Interessato, in particolare per il conferimento dei RAEE, deve attenersi alle disposizioni richiamate al punto 1. ORIGINE E TIPO DI DATI TRATTATI e a quanto comunicato e fatto sottoscrivere dall’operatore addetto al ricevimento del rifiuto in Ecocentro;
- (f) per l’adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, incluse leggi, regolamenti pro tempore vigenti e provvedimenti anche impartiti da Autorità a ciò legittimate, nonché per finalità correlate all’accertamento e repressione dei reati, nonché per adempimenti amministrativi e contabili (di fonte sia nazionale che comunitaria);
- (g) gestione e utilizzazione dei dati personali ai fini della regolare erogazione del servizio richiesto, quale, ad esempio: richiesta informazioni sui servizi svolti, inserimento nelle anagrafiche aziendali,

elaborazione statistiche interne, emissione DDT, fatture, note di credito, preventivi e offerte, e comunque, per soddisfare gli obblighi nascenti dai servizi richiesti;

- (h) per il compimento di attività di marketing, ricerche di mercato, che potrà essere eseguita sia mediante l'invio di materiale pubblicitario, informativo, promozionale o di inviti di partecipazione ad iniziative ed eventi, sia con modalità "tradizionali" (ad esempio posta cartacea), ovvero mediante sistemi "automatizzati" di contatto (ad esempio SMS);
- (i) per l'esecuzione dell'attività di cui al punto precedente qualora le stesse siano affidate a società terze direttamente incaricate dalla SGDS.

3. RACCOLTA, MODALITÀ DI TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE

I dati sono raccolti dalla SGDS e il relativo trattamento sarà effettuato:

- ☞ mediante l'utilizzo di sistemi manuali e automatizzati;
- ☞ da soggetti o categorie di autorizzati all'assolvimento dei relativi compiti;
- ☞ con l'impiego di misure adeguate a garantire la riservatezza dei dati ed evitare l'accesso agli stessi da parte di terzi non autorizzati.

I dati personali verranno trattati da SGDS per tutta la durata contrattuale ed anche successivamente per far valere o tutelare i propri diritti. Fermo restando ogni obbligo normativo di tenuta documentale, i dati dell'interessato saranno conservati per il tempo necessario al compimento delle attività connesse e conseguenti alla specifica attività di trattamento. Non vi sono processi decisionali automatizzati.

4. COMUNICAZIONE DEI DATI

SGDS potrà comunicare i dati raccolti ed elaborati, esclusivamente per le finalità sopra specificate, a:

- a) tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi, regolamentari e autorizzativi;
- b) amministrazioni pubbliche, autorità e organi di vigilanza e controllo (es. NOE);
- c) dipendenti, collaboratori, fornitori della SGDS, nell'ambito delle relative mansioni e/o obblighi contrattuali relativi all'esecuzione della richiesta; tra i soggetti fornitori della SGDS si indicano a titolo esemplificativo fornitori che effettuano attività tecnico/operativa di manutenzione e assistenza sui software gestionali e/o sulle Isole Ecologiche Informatizzate, soggetti che forniscono servizi per la gestione della infrastruttura tecnologica della SGDS, soggetti che svolgono adempimenti di controllo in nome e per conto della SGDS, istituti bancari, compagnie di assicurazioni, consulenti legali, avvocati, consulenti fiscali e commercialisti, società di recupero crediti, società che rilevano rischi finanziari e che svolgono attività di prevenzione delle frodi.

Tutti i dipendenti, consulenti, collaboratori e/o ogni altra "persona fisica", che autorizzati al trattamento svolgono la propria attività sulla base delle istruzioni ricevute da SGDS sono nominati "Incaricati del trattamento". Agli Incaricati o ai Responsabili, eventualmente designati, SGDS impartisce adeguate istruzioni operative, con particolare riferimento al rispetto e/o all'adozione delle misure di sicurezza adeguate, al fine di poter garantire la riservatezza, la protezione e l'integrità dei dati.

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO ED OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO

Circa la finalità di cui al punto 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, dalla lett. (a) alla lett. (g) non sussiste un obbligo di conferimento dei dati, ma il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di dare seguito ai servizi richiesti dall'Interessato alla SGDS. La legittimazione al trattamento dei dati per la finalità descritte e la sua base giuridica derivano dal fatto che esso è necessario per dar seguito alle attività conseguenti alla richiesta dell'Interessato e per adempiere agli eventuali obblighi legali a questa collegati. Si evidenzia però che, il trattamento di categorie particolari di dati personali, è consentito solo qualora l'Interessato presti il proprio esplicito consenso, di talché non solo il conferimento di detti dati è facoltativo da parte dello stesso, ma tali dati potranno essere trattati solo con il suo espresso consenso. Rimane fermo che l'Interessato potrà revocare detto consenso, anche con una comunicazione alla SGDS (per quanto di competenza di quest'ultima) – si veda il punto 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO in tema di diritti dell'Interessato – con la conseguenza tuttavia che il relativo servizio, che presuppone il trattamento dei dati relativi alla salute non potrà essere più fornito.

Pertanto, la base giuridica del trattamento, punto 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, dalla lett. (a) alla lett. (g), consiste nel fatto che il trattamento è necessario ed obbligatorio secondo la normativa vigente; per l'adempimento di un obbligo legale a cui è soggetta SGDS o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita SGDS.

In relazione ai trattamenti di cui al punto 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, lett. (h) e (i), della presente Informativa, il consenso al trattamento dei dati da parte dell'Interessato è invece facoltativo e sempre revocabile. SGDS potrà inviare comunicazioni all'Interessato utilizzando a titolo esemplificativo le coordinate di posta elettronica o quelle cartacee dallo stesso indicate in tali occasioni;

resta ferma la facoltà dell'Interessato di opporsi a tali finalità di trattamento con le modalità specificate al successivo punto 9. DIRITTI DELL'INTERESSATO.

6. LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI

SGDS effettua il trattamento dei dati sul territorio dell'Unione Europea. SGDS non ha in programma politiche di gestione e trattamento dei dati che prevedono il trasferimento dei dati al di fuori del territorio dell'Unione Europea.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

SGDS garantisce che la sicurezza e la riservatezza dei dati dell'Interessato saranno tutelate mediante adeguate misure di protezione, in base a quanto disposto dagli artt. 25, 32, 33, 34, 35 e 36 del GDPR, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. Proprio in riferimento agli aspetti di protezione dei dati personali l'Interessato può, ai sensi dell'art. 33 del GDPR, segnalare a SGDS eventuali circostanze o eventi dai quali possa discendere una potenziale "violazione dei dati personali ("data breach") al fine di consentire una immediata valutazione e l'adozione di eventuali azioni volte a contrastare tale evento inviando una comunicazione a dpo@sangiorgioservizi.it.

8. TITOLARE E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

8.1 TITOLARE DEL TRATTAMENTO









Il Titolare del trattamento è **SGDS Multiservizi S.r.l.**, con sede legale in Via Vittorio Veneto, 5 - 63822 Porto San Giorgio (FM) - Telefono: +39.0734.671915 - Fax: +390734.683555 – Partita IVA/ Iscr. Reg. Imprese FM n. 01780530448 - REA n. 173042 – e.mail: info@sangiorgioservizi.it - PEC: info@sangiorgioservizi.it.

8.2 RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

SGDS, ai sensi dell'art. 37 del GDPR, ha nominato il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (Data Protection Officer, in seguito "DPO") a cui l'Interessato può rivolgersi per richiedere qualsiasi necessità inerente la tutela dei dati personali, esercitare i suoi diritti ai sensi del GDPR, con le modalità descritte nel punto 9) – Diritti dell'Interessato. Il DPO è contattabile inviando una mail a: dpo@sangiorgioservizi.it o scrivendo a SGDS Multiservizi S.r.l. - Rif. Privacy-DPO Via Vittorio Veneto, 5 - 63822 Porto San Giorgio (FM).

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Il GDPR attribuisce all'Interessato l'esercizio dei seguenti diritti con riferimento ai dati personali che lo riguardano, di seguito è riportata una descrizione sintetica (si rimanda al Regolamento, ed in particolare agli artt. 15-22):

-  **accesso** ai dati personali (diritto di avere gratuitamente le informazioni in merito ai dati personali detenuti dal Titolare ed al relativo trattamento, nonché di ottenerne copia in formato accessibile);
-  **rettifica** dei dati (correzione o integrazione dei dati –non espressione di elementi valutativi– non corretti o imprecisi, anche divenuti tali in quanto non aggiornati);
-  **revoca del consenso** (qualora il trattamento avvenga in forza di consenso manifestato dall'interessato, lo stesso potrà essere revocato in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento prestato prima della revoca);
-  **cancellazione** dei dati (diritto all'oblio) (ad esempio, i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o trattati; sono stati trattati illecitamente; devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale; avvenuta revoca od opposizione al trattamento);
-  **limitazione del trattamento** (in determinati casi –contestazione dell'esattezza dei dati, nel tempo necessario alla verifica; contestazione della liceità del trattamento con opposizione alla cancellazione; necessità di utilizzo per i diritti di difesa dell'interessato, mentre essi non sono più utili ai fini del trattamento; se vi è opposizione al trattamento, mentre vengono svolte le necessarie verifiche– i dati verranno conservati con modalità tali da poter essere eventualmente ripristinati, ma, nel mentre, non consultabili dal Titolare se non appunto in relazione alla validità della richiesta di limitazione presentata dall'interessato);
-  **opposizione** in tutto o in parte al trattamento (in determinate circostanze, e in ogni caso qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'Interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto);
-  **portabilità dei dati** (qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto e sia effettuato con mezzi automatizzati, su richiesta, l'Interessato riceverà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che lo riguardano e potrà trasmetterli ad un altro Titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del Titolare del Trattamento cui li ha forniti e, se tecnicamente fattibile, potrà ottenere che detta trasmissione venga effettuata direttamente da quest'ultimo);
-  **proposizione reclamo all'autorità di controllo** (Garante per la protezione dei dati personali – Garante Privacy).

I diritti sopra indicati, anche in relazione ai dati trattati, possono essere esercitati su richiesta dell'Interessato con le modalità rese note sul sito istituzionale della SGDS ovvero utilizzando i seguenti riferimenti:

SGDS Multiservizi S.r.l.

Rif. Privacy-DPO Via Vittorio Veneto, 5

63822 Porto San Giorgio (FM)

oppure via e-mail: dpo@sangiorgioservizi.it.

Per i trattamenti di cui al punto 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, lett. (h) e (i), l'Interessato potrà sempre revocare il consenso ed esercitare il diritto di opposizione. L'opposizione, in assenza di indicazione contraria, sarà riferita ad i trattamenti sopra indicati nella loro totalità.

Inoltre, l'Interessato potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

10. ATTESTAZIONE DEL CONSENSO

La SGDS Multiservizi S.r.l., con sede in Via Vittorio Veneto, 5 - 63822 - Porto San Giorgio (FM), richiede all'Interessato di formulare, ai fini del trattamento di cui alle lettere (h) e (i) del punto 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, il consenso o il diniego del consenso completando l'attestazione di seguito riportata:

“ Il/la sottoscritto/a _____ in relazione al trattamento di cui alle lettere (h) e (i) del punto 2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO della presente INFORMATIVA

PRESTA IL CONSENSO, di conseguenza **autorizza** SGDS MULTISERVIZI S.r.l. al trattamento dei dati per le finalità sopracitate,

NEGA IL CONSENSO, di conseguenza **non autorizza** SGDS MULTISERVIZI S.r.l. al trattamento dei dati per le finalità sopracitate

Data _____

Firma dell'Interessato _____

La presente informativa privacy è stata aggiornata a maggio 2019.