

## **DETERMINA n. 097\_2024071801 del 18/07/2024**

Determina di approvazione **"AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 4 PART TIME ADDETTI/E ALLA MENSA SCOLASTICA (COMMIS DI SALA) – OPERATORI DI PULIZIA CCNL 8/02/2018 PUBBLICI ESERCIZI- RISTORAZIONE COLLETTIVA"**.

### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

- DATO ATTO che la SGDS Multiservizi srl è una società soggetta a coordinamento e controllo del Comune di Porto San Giorgio;
- VISTO il Verbale dell'Assemblea dei Soci del 20.10.2023 con il quale si conferiscono tutti i poteri e deleghe, previste dallo Statuto Societario, all'Amministratore Unico nominato;
- RICHIAMATA la determina n. **021\_2024021603 del 16/02/2024** con la quale si è proceduto ad approvare il Programma per il biennio 2024-2025;
- DATO ATTO che il Programma analizza in primo luogo le attività e servizi demandati alla Società delineando gli indirizzi gestionali in materia di personale;
- SOTTOLINEATO che per quanto riguarda il servizio di gestione "commis di sala – sporzionatrici e pulizia locali comunali", la forza lavoro impiegata è parzialmente somministrata dalle agenzie interinali;
- PUNTUALIZZATO che con il Programma è stato espressamente stabilito di limitare il ricorso al lavoro interinale che comporta sicuramente un costo maggiore in relazione al compenso spettante all'agenzia;
- VERIFICATE le effettive necessità di assunzione nel servizio commis di sala – operatori di pulizia, anche in base a recenti approfondimenti dei maturandi congedi a riposo;
- RITENUTO pertanto, in virtù di quanto sopra specificato, di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n 4 part-time addetti/e alla mensa scolastica (commis di sala) - operatori di pulizia, mediante selezione pubblica, nel rispetto del "REGOLAMENTO PER LE PROCEDURE DI SELEZIONE E DI ACCESSO ALL'IMPIEGO PER IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE", approvato con determina n.

096/AP\_2023121201 del 12/12/2023;

- DATO ATTO che il profilo professionale richiesto è di n 4 part-time addetti/e alla mensa scolastica (commis di sala) - operatori di pulizia, CCNL prevalente 8/02/2018 pubblici esercizi - ristorazione collettiva”;
- STABILITO che l’orario di lavoro sarà a tempo parziale per ogni unità di 15 ore settimanali con articolazione dell’orario in modalità multi periodale, secondo le esigenze della SGDS M., come da artt. 117 e 118 del CCNL 08/02/2018 di settore;
- STABILITO altresì che le assunzioni verranno disposte secondo l’ordine decrescente della graduatoria;
- VERIFICATO che, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell’art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all’adozione del presente atto;
- RITENUTO pertanto di dover procedere alla formalizzazione della procedura suddetta;
- VISTA la propria competenza e ritenuto di provvedere in merito;

#### DETERMINA

1) DI DARE ATTO che le premesse sopra citate, sono parte integrante e sostanziale di questo provvedimento;

2) DI APPROVARE, per le motivazioni di cui in premessa che si intendono qui integralmente riportate, l’avviso pubblico di selezione pubblica per:

- assunzione a tempo indeterminato di n. 4 unità a tempo part time, addetti alla mensa scolastica / commis di sala -operatore di pulizia – CCNL prevalente 8/02/2018 pubblici esercizi - ristorazione collettiva” e il relativo schema di domanda;

3) DI PROVVEDERE alla pubblicazione dell’avviso all’Albo Pretorio del Comune di Porto san Giorgio e sul sito istituzionale della Società in Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di Concorso per la durata prevista dal “Regolamento per le procedure di selezione e di accesso all’impiego per il reclutamento del personale” , ovvero min. 15 e max 30 gg naturali e consecutivi dalla data di inizio pubblicazione;

4) DI PRENDERE ATTO della regolarità tecnica e rispondenza formale del provvedimento espressa dal responsabile del procedimento;



Società Uninomiale

Società soggetta a coordinamento e controllo da parte del Comune di Porto S. Giorgio

- 5) DI DARE ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Palmieri Andrea;
  
- 6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 23 del D. Lgs. 33/2013;
  
- 7) DI DARE ATTO che la presente determinazione viene pubblicata ai fini dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023, per gli adempimenti in materia di pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa.

SGDS MULTISERVIZI srl  
L'Amministratore Unico  
Avv. Giovanni Lanciotti\*

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.